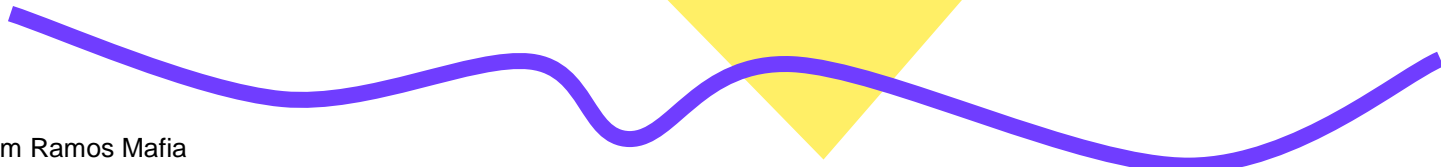


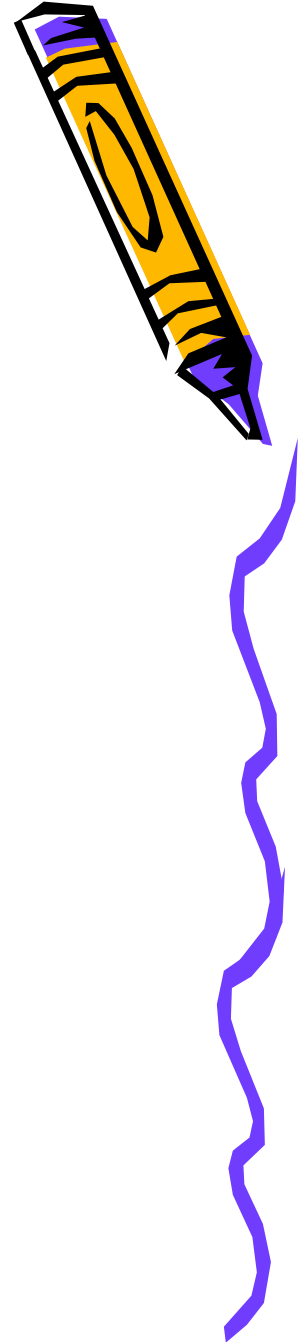
# Transformando Idéias em Práticas

Belo Horizonte, setembro de 2008.



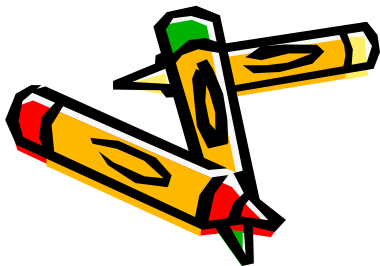
Por que estamos aqui hoje?

Tornando-nos mais  
**COMPETENTES**



## Competência é...

***Combinação sinérgica*** de conhecimentos, habilidades e atitudes ***que agrega valor a pessoas e organizações, expressas pelo desempenho profissional*** dentro de um determinado contexto da organização.



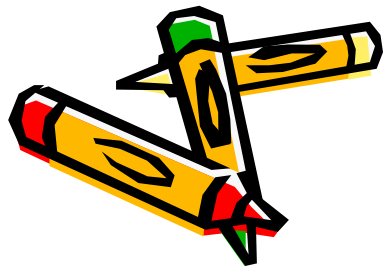
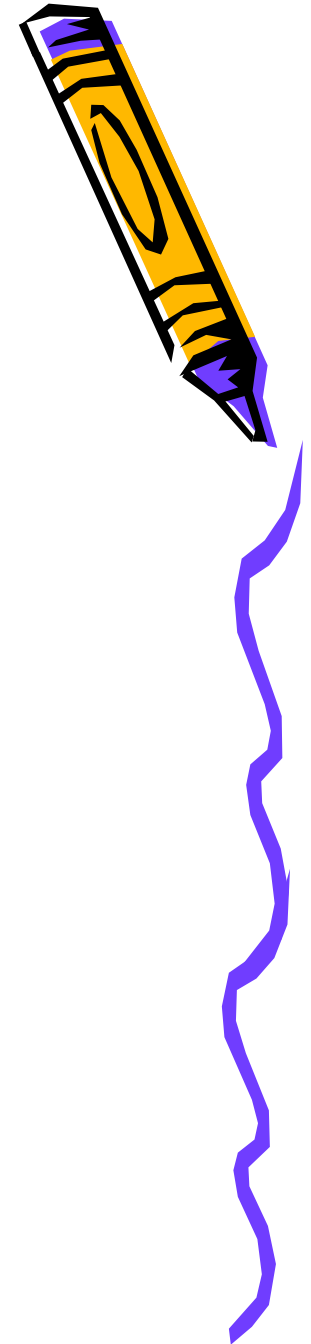
**C** onhecimento

**H** abilidade

**A** titude

+

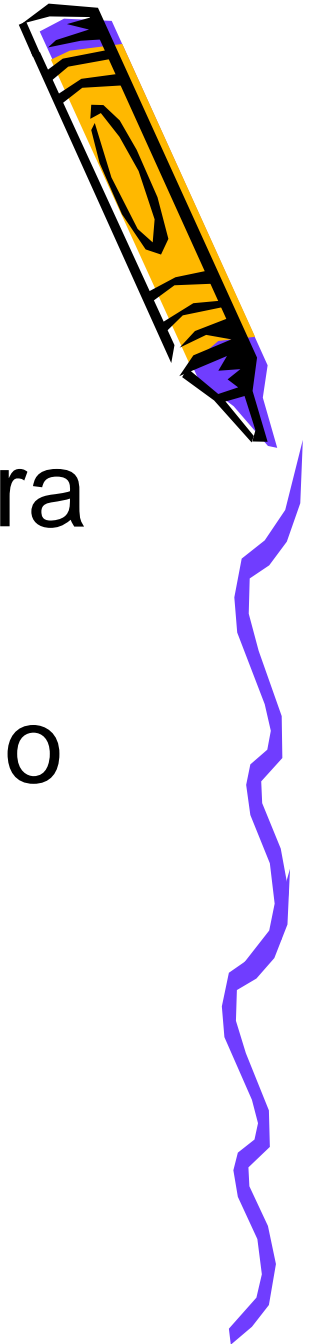
**E** ntrega



Competência

## GESTÃO DA INFORMAÇÃO

“Capacidade e disposição para buscar e selecionar a informação, utilizando-a como subsídio para decisões profissionais e pessoais.”



# DIGA NÃO À:

## Gula

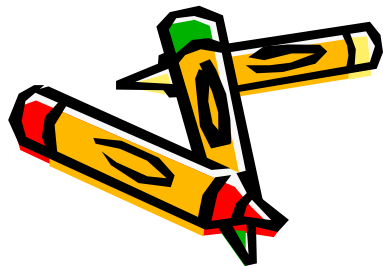
Participar de dezenas de eventos, palestras e não utilizar os conhecimentos!  
Excesso de energia e recursos.

## Anorexia

Participar de muitos eventos , porém nega-se a acreditar que a informação pode lhe ser útil!

## Bulimia

Repetir a gula e...  
Joga fora no lixo!!!



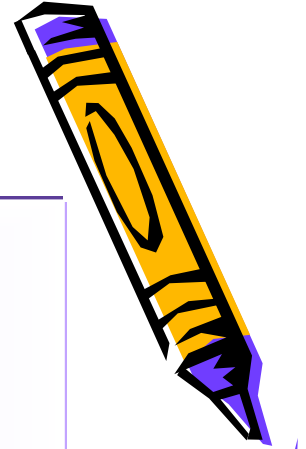
(Adaptação da obra "As competências das Pessoas", de Claudio Queiroz)

E...

cuide de  
identificar as informações mais  
relevantes para você no seu  
momento atual, com projeção  
futura para saber depois utilizar  
essa informação.

**CRESCIMENTO**

**EMPREGABILIDADE**



# Usando o CHA + E

## Gestão da Informação

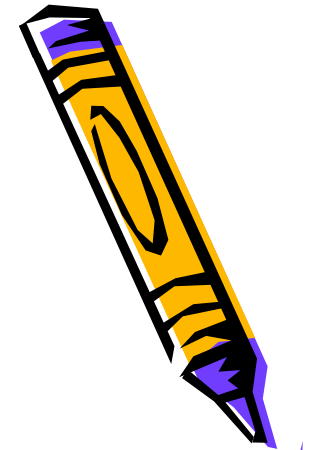
**C** Visão sistêmica, percepção, gestão do tempo

**H** Capacidade de análise, capacidade de conexão, escutar e perceber o implícito

**A** Curiosidade, disponibilidade, disciplina, entusiasmo, segurança, sensibilidade, objetividade e iniciativa.

**E**

- Analise as informações recebidas
- Correlacione-as ao seu contexto e objetivos pessoais e profissionais
- Sintetize-as
- Priorize-as pelo grau de importância
- Verifique a adequação delas aos seus propósitos de carreira



**Então, vamos lá e  
um bom evento  
para todos!**

